

令和5年度 家族介護支援事業（家族介護教室）実施に係る留意事項

1. 参加対象者

- ・参加対象は島原市、雲仙市及び南島原市に住所を有する人です。

2. 参加者の募集

- ・参加者の募集は教室ごとに受託者が行ってください。
- ・チラシ等の広報媒体には「島原地域広域市町村圏組合」からの受託事業である旨を明記してください。
- ・チラシ等を作成した場合は、本組合に1部、提出してください。

3. 教室実施

- ・教室前日までに参加人数が10名に満たない場合は、教室が実施できません。
その際は、本組合に連絡をください。
- ・教室は提出いただいた企画書に基づき実施してください。
- ・教室実施の際、本組合の職員が履行確認のために立ち会う場合があります。
- ・教室ごとに③参加者名簿を整備してください。
- ・教室ごとに実施内容がわかる写真を撮影してください。
(講師及び参加者の活動が写ったものを教室ごとに4～5枚程度、集合写真は不要)
- ・終了後、参加者全員に⑤アンケートを実施してください。

4. 事業報告・完了通知の提出

- ・教室終了後（複数教室実施の場合は実施する全ての教室終了後）、速やかに提出してください。
 - ①業務完了通知書
 - ②事業報告書（教室ごと）
 - ③参加者名簿
 - ④写真（A4サイズ用の紙に複数枚の写真をカラープリントしたもの）
 - ⑤アンケート（参加者から回収したもの全て）

5. 請求書の提出

- ・法人名、代表者名、口座番号の記入は間違いのないようにお願いします。
- ・請求書には法人印及び代表者印を押印ください。
- ・法人名と違う名義の口座へ振り込みを希望する場合は⑥委任状も提出ください。
- ・上記3.と同時に提出頂いても構いませんが、その場合、請求書及び委任状の日付は記載しないでください。
- ・正当な請求を受けた日から30日以内にご指定の口座へ委託料をお支払いします。

6. 委託金額

- ・今年度の委託金額は1教室 40,000円（税込）です。